



## 1.Quartalsplanung

### 1. Schritt: Was haben wir im ..... Quartal erreicht?

• Wachstumsbereich	• Aufgaben ..... Quartal 20__
Service •	
Personalführung • •	
Planung & Strategien • •	
Verkaufsmanagement •	
Produktivität • •	
Hohe Gewinne –jetzt- •	
selbständige Führungstätigkeit • •	
Tendenzen & Kennziffern • •	
persönliche Bilanz Unternehmer •	
Rechnungswesen / Steuern •	
Gesetzmäßigkeiten	• Erkenntnisse
Service •	
Personalführung •	
Planung & Strategien • •	
Verkaufsmanagement • •	
Produktivität • •	
Hohe Gewinne –jetzt- • •	
selbständige Führungstätigkeit • •	
Tendenzen & Kennziffern • •	
persönliche Bilanz Unternehmer • •	
Rechnungswesen / Steuern •	



## 2. Schritt: Was haben wir in diesem Quartal nicht erreicht?

• Wachstumsbereich	• Aufgaben .... Quartal 20.....
• Service • •	
Personalführung • •	
Planung & Strategien •	
Verkaufsmanagement •	
Produktivität •	
Hohe Gewinne –jetzt- •	
selbständige Führungstätigkeit •	
Tendenzen & Kennziffern • •	
persönliche Bilanz Unternehmer • •	
Rechnungswesen / Steuern • •	
Gesetzmäßigkeiten	• Erkenntnisse
Service • •	
Personalführung • •	
Planung & Strategien • •	
Verkaufsmanagement •	
Produktivität • •	
Hohe Gewinne –jetzt- • •	
selbständige Führungstätigkeit • •	
Tendenzen & Kennziffern • •	
persönliche Bilanz Unternehmer • •	
Rechnungswesen / Steuern •	



### 3. Schritt: Die wichtigsten Entscheidungen / Aktivitäten im vergangenen Quartal

Priorität	Was?	Warum?

### 4. Schritt: Die wichtigsten Entscheidungen / Aktivitäten im nächsten Quartal.

Priorität	Was?	Warum?

### 5. Schritt: Die **wichtigsten Ergebnisse** in diesem und im nächsten Quartal.

Priorität	Wichtigste Ergebnisse in diesem I. Quartal	Wichtigste Ergebnisse im II. Quartal 20__



## DER WÖCHENTLICHE PLANUNGSPROZESS –

Der Plan für eine außergewöhnliche Woche

### 1. Von der Vergangenheit lernen. Überfliegen Sie in Gedanken die letzte Woche:

Regeln, Ziele, Resultate

- Notieren Sie die besten 10 – 12 vollendeten Aufgaben der letzten Woche

-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

- Notieren Sie die wichtigen Aufgaben die nicht erledigt wurden

-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

### 2. Überfliegen Sie Ihre Projekte/Aufgaben und bestimmen Sie welche Aktionen in der nächsten Woche zu erledigen sind.

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

### 3. Entwickeln Sie einen 5 Schritte Plan für eine außergewöhnliche Woche.

1. Ideen sammeln
2. Liste machen
3. Umsetzungsplan entwickeln
4. Zeit einplanen, erledigen Sie die Aufgaben
5. messen und feiern



#### 4. Bestimmen Sie Ihre TOP 3-5 Ergebnisse oder Resultate.

Ihre 3+2 (3 für Beruf und 2 privat). Das sind die wichtigsten Ergebnisse auf die Sie sich in der nächsten Woche konzentrieren müssen.

Beruf	Privat
Top 1	Top 1
Top 2	Top 2
Top 3	Top 3

#### **MACHEN SIE SICH ZUM GEWINNER**

- Machen Sie eine Liste mit den wichtigsten Aufgaben und planen Sie Zeit dafür ein.
- Erkennen Sie die kleinen und großen Herausforderungen und Hindernisse und passen Sie Ihre Vorgehensweise an.